

Allegato A)

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI SPONSOR PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DI AREA VERDE PUBBLICO DI PROPRIETA' COMUNALE, SITA A OVEST DEL CIMITERO COMUNALE.

Il Comune di Gualtieri intende affidare mediante sponsorizzazione ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 23 del D.Lgs 285/92 (codice della strada) la progettazione, realizzazione e manutenzione DI AREA A VERDE DI PROPRIETA' COMUNALE, SITA AD OVEST DEL CIMITERO COMUNALE censito al catasto terreni al foglio 9, mappale 408, al fine di riqualificare una zona, fra il cimitero ed un'area residenziale, secondo le modalità previste dal presente Avviso in esecuzione della deliberazione di Giunta comunale n° 13 del 03/02/2024.

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

COMUNE DI GUALTIERI, con sede in piazza Bentivoglio 26, 42044, Gualtieri (RE) - tel. 0522/221826 - ufficiotecnico@comune.gualtieri.re.it sito internet www.comune.gualtieri.re.it

2. OGGETTO

PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE IN RIFERIMENTO ALL'ATTECCCHIMENTO, DI AREA A VERDE DI PROPRIETA' COMUNALE, SITA AD OVEST DEL CIMITERO COMUNALE DI GUALTIERI.

Gli oneri derivanti dagli interventi (Sponsorizzazione) sono quelli relativi alla PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE CON RIFERIMENTO ALL'ATTECCCHIMENTO DELLE ALBERATURE e dovranno essere a completo carico del soggetto (Sponsor) che fornisce la prestazione, compreso lo spostamento della terra dall'area oggetto dell'intervento.

Nella presentazione del progetto lo sponsor dovrà coinvolgere le scuole e una cooperativa sociale.

Il corrispettivo consiste nella possibilità riconosciuta allo Sponsor di installare uno spazio pubblicitario all'interno dell'area verde interessata.

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ARCH. LORENZO DAVOLI - RESPONSABILE DEL III SERVIZIO DEL COMUNE DI GUALTIERI.

4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE (Sponsor)

POSSONO PARTECIPARE TUTTI I SOGGETTI sia pubblici sia privati, di qualsiasi forma e natura giuridica.

Gli aspiranti Sponsor dovranno autocertificare:

- a) inesistenza di condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione e di ogni altra situazione considerata da norme di legge pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale;
- b) inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelari antimafia;
- c) inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari (per le imprese);
- d) non appartenenza ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa.

Il possesso dei requisiti viene autocertificato utilizzando il facsimile "MODELLO DI DOMANDA - dichiarazione unica sostitutiva - allegato B" avviso di ricerca di Sponsor"

ovvero altro documento avente il medesimo contenuto.

Non sono ammesse proposte di Sponsorizzazioni provenienti da organismi, enti o associazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa o che riguardino pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacchi, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita allo sfruttamento del lavoro minorile, al gioco d'azzardo, alla vendita di armi per finalità diverse dall'uso sportivo, i messaggi offensivi incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio e minaccia.

L'Amministrazione Comunale ha piena facoltà di rifiutare proposte pervenute da Sponsor che rientrino nelle casistiche sopra elencate.

5. CORRISPETTIVO

Quale corrispettivo per la progettazione, realizzazione e per la successiva manutenzione, lo Sponsor potrà installare mezzi pubblicitari esclusivamente all'interno dell'area verde in oggetto e nel rispetto delle prescrizioni tecniche riportate nell'elaborato Allegato C;

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Gli Sponsor potranno presentare la propria offerta per la **progettazione, realizzazione e manutenzione dell'area verde da allestire di cui all'oggetto.**

Per essere ammesso alla selezione ciascun aspirante Sponsor dovrà far pervenire un plico con la dicitura **“NON APRIRE - DOMANDA PER LA RICERCA E L'INDIVIDUAZIONE DI SPONSOR PER REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE AREA VERDE POSTA A OVEST DEL CIMITERO COMUNALE”** contenente due buste controfirmate sui lembi di chiusura dal Legale Rappresentante del soggetto partecipante.

La prima busta dovrà recare all'esterno la dicitura **“Documentazione Amministrativa”** e dovrà contenere i seguenti documenti:

1. **Modello di domanda/dichiarazione sostitutiva di certificazioni** di cui si allega facsimile (Allegato B), sottoscritta dal legale rappresentante, del quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

La seconda busta dovrà recare all'esterno la dicitura **“Documentazione Tecnica”** e dovrà contenere il seguente documento:

1. **Proposta progettuale** dell'area di intervento con indicazione delle essenze arboree previste, posizionamento dei cartelli, ed eventuali arredi proposti ed eventuale elaborato grafico.

Il plico contenente le due buste dovrà essere indirizzato al Protocollo del Comune di Gualtieri in P.zza Bentivoglio n. 26 a Gualtieri (RE) a mezzo Raccomandata o tramite consegna a mano, entro e non oltre il giorno 21/02/2024 alle ore 13.00.

I progetti offerti verranno valutati dal responsabile del III Servizio del comune di Gualtieri, in qualità di Responsabile del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;

La domanda dovrà riportare la documentazione sopra richiesta.

Nel caso di richieste da parte di due o più privati, come priorità l'assegnazione avverrà in base alla qualità della soluzione progettuale proposta; in caso di soluzioni analoghe si privilegerà la proposta con il maggior numero di anni di sponsorizzazione (che non potrà

comunque essere superiore a 2 anni).

È consentito produrre in luogo della dichiarazione sostitutiva, o in luogo di singole parti della medesima, le relative certificazioni. Si precisa che l'Amministrazione Comunale, potrà invitare i soggetti concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Al ricevimento della comunicazione via PEC di affidamento/assegnazione dell'area, la Parte, **entro 60 giorni dovrà iniziare i lavori**.

Il progetto deve essere redatto dallo Sponsor o da terzi, comunque su commissione dello stesso.

I progetti offerti verranno valutati dal responsabile del Terzo Servizio del Comune di Gualtieri coadiuvato da personale tecnico del Comune e l'affidamento verrà disposto a favore dell'aspirante Sponsor che abbia presentato l'offerta di Sponsorizzazione di maggiore valore qualitativo da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio secondo i criteri sotto riportati.

Nel caso di più proposte sarà predisposta una graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare la Sponsorizzazione anche in presenza di una sola offerta.

Criteri di selezione:

Valore ponderale	Punteggio massimo	Articolazione del punteggio	
		descrizione	punteggio
Qualità complessiva del progetto dal punto di vista tecnico e ambientale /dell'intervento di miglioramento delle aree verdi già allestite	40	Valore tecnico-estetico della proposta con particolare attenzione all'inserimento paesaggistico, ambientale ed urbano nel contesto di riferimento	Attribuiti massimo <u>25 punti</u>
		Originalità della proposta	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Completezza della proposta con assunzione a proprio carico anche delle aree di contorno	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
		Uso di piante autoctone e stagionali	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>
Miglior Piano di manutenzione del verde	40	Accuratezza della manutenzione in riferimento all'attecchimento	Attribuiti massimo <u>35 punti</u>
		Uso di prodotti e interventi eco-compatibili	Attribuiti massimo <u>5 punti</u>

Minor tempo di realizzazione degli interventi di miglioramento	20	Dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna i soggetti affidatari iniziare i lavori entro 60 giorni dalla comunicazione di affidamento;	Attribuiti punti 5 fino ad un massimo di 20 punti
--	----	--	--

In caso di parità di punteggio la Commissione provvederà a richiedere agli aspiranti Sponsor interessati la proposta di una ulteriore miglioria; si aggiudicherà chi avrà presentato la migliore proposta.

In caso di coincidenza dei punteggi assegnati, verrà privilegiata la soluzione più vantaggiosa per il Comune in termini di manutenzione successiva alla cessazione dell'affidamento.

L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà:

- di non procedere all'affidamento o di procedere ad affidamento definitivo intervenuto e alla revoca dello stesso per motivi di interesse pubblico;
- di proporre variazioni alla proposta progettuale presentata in sede di offerta per area verde, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente e, in tal caso, si riserva altresì la facoltà di negoziare le migliori condizioni con l'offerente.

7. OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEGLI SPONSOR

Allo sponsor si chiede di effettuare (previo specifico sopralluogo sul posto), a propria cura e spese l'attecchimento ai fini dell'abellimento.

Le opere di sistemazione dovranno privilegiare le soluzioni che prevedono l'utilizzo di essenze autoctone.

La scelta delle essenze da piantumare dovrà essere attentamente valutata alla luce della presenza o meno dell'impianto di irrigazione, che nella zona non è presente.

Al fine di garantire il mantenimento in perfetta condizione dell'area, l'affidatario dovrà provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione minime delle essenze piantate.

Ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione che non sia contemplata nella proposta, dovrà essere sottoposta all'ufficio competente comunale e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta all'affidatario.

A loro volta, gli sponsor si assumono la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione e/o manutenzione - comunque derivanti dall'esecuzione del presente accordo di Sponsorizzazione, sollevandone contestualmente l'Amministrazione Comunale.

8. OBBLIGHI DEL COMUNE

Il Soggetto o i Soggetti a cui verrà affidata la sponsorizzazione provvederà ad apporre, in forma stabile e per la durata della sponsorizzazione, dei cartelli che pubblicizzino l'intervento secondo il modello individuato e concordato fra le parti, nel rispetto delle specifiche tecniche impartite dall'Amministrazione Comunale e *-in primis-* del vigente Codice della Strada.

In ogni caso, le caratteristiche, i colori e la collocazione dei cartelli istituzionali, dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

I cartelli istituzionali di sponsorizzazione presenti sulle aree interessate non conformi a quanto stabilito nel presente bando saranno rimossi con onere a carico del contraente.

9. ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE TRA LE PARTI

Tra lo sponsor - che si sarà aggiudicato la sponsorizzazione dell'area verde e l'Amministrazione Comunale verrà siglato uno specifico Accordo di Sponsorizzazione - Allegato D).

10. CONDIZIONI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'Impresa che esegue i lavori, in proprio o per conto dell'affidatario, avrà l'obbligo di adottare, durante l'esecuzione dei lavori, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità degli operai e di terzi e per non produrre danni ai beni pubblici e privati, rimanendo espressamente inteso e convenuto che essa si assumerà ogni responsabilità sia civile che penale, nel caso di infortuni o danni.

L'Impresa è tenuta al rispetto delle norme dettate dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. oltre a quelle previste dal vigente Codice della Strada, con particolare riferimento ai cantieri stradali.

L'aggiudicatario sarà tenuto all'osservanza, sotto la sua esclusiva responsabilità, di tutte le disposizioni in materia antinfortunistica relativamente alle maestranze addette ai lavori.

Tutti gli interventi proposti dovranno tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano.

11. CONTENZIOSO E FORO COMPETENTE

Ogni controversia che dovesse insorgere in ordine alla interpretazione, esecuzione e responsabilità derivante dall'esecuzione dell'Accordo di Sponsorizzazione -sempre che non comporti decadenza della stessa dovrà essere di esclusiva giurisdizione dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Reggio Emilia.

Firmato digitalmente