

COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

IL SINDACO

VISTO il C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali 1998 – 2001 sottoscritto il 1° Aprile 1999 ed il C.C.N.L. per la revisione del sistema di classificazione del personale delle Regioni – Autonomie Locali sottoscritto il 31 Marzo 1999;

VISTI in particolare gli artt. n. 8, 9, 10 e 11 del C.C.N.L. siglato in data 31 Marzo 1999 ai sensi dei quali si conferisce l'area delle posizioni organizzative ai responsabili di settore;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, il quale prevede al comma 2 che: "Spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli artt. 97 e 108" e, al comma 3: "Sono attribuiti ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi organi, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti dell'ente:

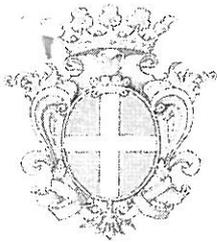
- a) la presidenza delle commissioni di gara e di concorso;
- b) la responsabilità delle procedure d'appalto e di concorso;
- c) la stipulazione dei contratti;
- d) gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- e) gli atti di amministrazione e gestione del personale;
- f) i provvedimenti di autorizzazione, concessione o analoghi, il cui rilascio presupponga accertamenti e valutazioni, anche di natura discrezionale, nel rispetto di criteri predeterminati dalla legge, dai regolamenti, da atti generali di indirizzo, ivi comprese le autorizzazioni e le concessioni edilizie;
- g) tutti i provvedimenti di sospensione dei lavori, abbattimento e riduzione in pristino di competenza comunale, nonché i poteri di vigilanza edilizia e di irrogazione delle sanzioni amministrative previsti dalla vigente legislazione statale e regionale in materia di prevenzione e repressione dell'abusivismo edilizio e paesaggistico-ambientale;

Piazza Bentivoglio n. 26 - 42044 Gualtieri (RE)
C.F. 00440630358
Tel. 0522/221811 – Fax 0522/828444
Email: info@comune.gualtieri.re.it
Posta elettronica certificata: comune.gualtieri@postecert.it
www.comune.gualtieri.re.it



Certificato n° 19568/09/S

N 4



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

- h) le attestazioni, certificazioni, comunicazioni, diffide, verbali, autenticazioni, legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza;
- i) gli atti ad essi attribuiti dallo statuto e dai regolamenti o, in base a questi, delegati dal sindaco;

VISTO l'art. 109, comma 2 del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, il quale prevede che nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

CONSIDERATO che la normativa in questione trova applicazione, ai sensi dell'art. 11, commi 2 e 3 del C.C.N.L. sottoscritto il 31 Marzo 1999, esclusivamente nei confronti dei dipendenti inquadrati nella Cat. D e solo ove questi manchino in modo assoluto nei confronti degli altri dipendenti delle Cat. C o B;

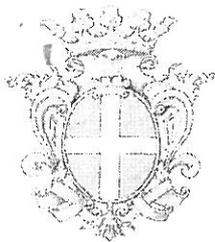
DATO ATTO che il Comune di Gualtieri non ha nella sua dotazione organica dipendenti con qualifiche dirigenziali;

RILEVATA la necessità di garantire la normale funzionalità dell'ente e quindi di procedere a conferire la responsabilità dei servizi a dipendenti appartenenti alla Cat. D;

VISTO il contratto individuale di lavoro stipulato il 21 Dicembre 2009, con il quale il Sig. Domizio Aldrovandi è nominato "Funzionario Direttivo Tecnico" Responsabile Servizio Assetto e Uso del Territorio" Cat. D3 ed assegnato al 3° Servizio Assetto e Uso del Territorio" a decorrere dal 01 Febbraio 2010;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 25/11/2010 con la quale viene modificata la dotazione organica e l'organigramma dell'Ente prevedendo la istituzione di due distinti Servizi: Servizio Edilizia Privata e Urbanistica e Servizio LL.PP. Ambiente Patrimonio in luogo del precedente Servizio Assetto e Uso del Territorio;

RITENUTO che il Sig. Domizio Aldrovandi "Funzionario Tecnico" Cat. D3, possieda le capacità gestionali necessarie per aver attribuita la responsabilità degli Uffici e dei servizi cui è preposto in relazione agli obiettivi indicati nel



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

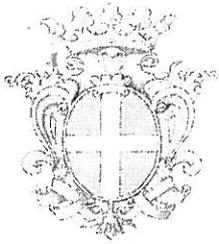
programma amministrativo, essendo dotato di adeguata competenza professionale ed essendo inquadrato in idoneo profilo professionale;

RITENUTO opportuno confermare in capo all'Arch. Aldrovandi la responsabilità del 3° Servizio LL.PP. Ambiente Patrimonio;

RITENUTO per quanto sopra espresso, di attribuire al Sig. Domizio Aldrovandi, con la responsabilità degli uffici e dei servizi cui è preposto, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000, previa deliberazione della Giunta Comunale, la possibilità in caso di risultati non soddisfacenti o di diverse esigenze organizzative, di revocare liberamente tutto o parte dell'incarico attribuito con il presente provvedimento;

DECRETA

- 1) Di attribuire per le ragioni esposte in narrativa, con decorrenza dal **28 Dicembre 2010**, al **Sig. Domizio Aldrovandi**, "Funzionario Direttivo Tecnico" Cat. D3, le funzioni di Responsabile del 3° Servizio LL.PP. Ambiente Patrimonio, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e con responsabilità di gestione e di risultati dei seguenti uffici e servizi ad esso affidati: **3° Servizio LL.PP. Ambiente, Patrimonio e manutenzioni**, dando atto che la responsabilità sarà riferita alle funzioni e uffici che potranno derivare anche da successivi atti di modifica dell'organizzazione dell'ente definiti dal Piano Esecutivo di Gestione e dai Regolamenti Comunali inerenti il 3° Servizio;
- 2) L'attribuzione di funzioni è fatta sino allo scadere del mandato del Sindaco, fatta salva la possibilità, in caso di risultati non soddisfacenti o di diverse esigenze organizzative, di revocare liberamente tutto o parte dell'incarico attribuito con il presente provvedimento;
- 3) In caso di assenza dal servizio del Sig. Domizio Aldrovandi, ed in assenza di specifico provvedimento, la responsabilità degli uffici e dei servizi, è attribuita al Responsabile del Servizio Edilizia Privata e Urbanistica ed in caso di assenza anche di quest'ultimo, al Segretario Comunale;
- 4) Di attribuire al Sig. Domizio Aldrovandi l'indennità di posizione di cui agli artt. 10 e 11 del C.C.N.L. sottoscritto il 31 Marzo 1999 nella



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

misura di € 12.500,00 annui lordi per tredici mensilità, rapportate alla durata dell'attribuzione delle funzioni, dando atto che in tale indennità, e nella retribuzione di risultato da definire, è compreso il compenso per il lavoro straordinario, secondo la disciplina del C.C.N.L. per il quadriennio 1998 - 2001;

- 5) Demanda al funzionario responsabile dell'ufficio personale l'adozione della determinazione dell'impegno di spesa;
- 6) Il presente provvedimento sarà notificato personalmente al Sig. Domizio Aldrovandi.

Dalla Residenza Municipale, 28 dicembre 2010

IL SINDACO
Massimiliano Ing. Maestri

COMUNE DI GUALTIERI - PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

RELATA DI NOTIFICA

L'anno 2011 il giorno 25
del mese di GENNAIO
io sottoscritto Messo Comunale ho notificato copia del presente
atto a DOMIZIO ALDROVANDI
a mezzo di MAM. PROPRIO

IL RICEVENTE



IL MESSO COMUNALE

Daniela Nosari