



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI FUNZIONARIO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE ESPERTO DI PIANIFICAZIONE FINANZIARIA - EX CAT. D PER IL SERVIZIO FINANZIARIO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

In esecuzione della delibera di G.C. n. 29 del 11/03/2024 e della determinazione n. 91 del 23/04/2024 il Comune di Gualtieri intende attivare la procedura di mobilità esterna volontaria tra Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.L.vo 165/2001 e s.m.i., per la copertura di:

N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO

Profilo professionale di Funzionario elevata qualificazione esperto di pianificazione finanziaria (ex Cat. D)

Per il Servizio Finanziario e Affari Generali.

Art. 1 Requisiti per la partecipazione alla selezione

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti i candidati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato in corso presso le Amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2, del D.L.vo 165/2001, in possesso dei seguenti requisiti:

1. di essere in possesso di esperienza lavorativa nell'ambito dell'Area Economico Finanziaria di una Pubblica Amministrazione.
2. di essere in possesso del diploma di scuola secondaria superiore o titolo superiore coerente con il profilo professionale richiesto e gli ambiti di esperienza lavorativa di cui al punto 1;
3. di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorsi in sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la scadenza del presente avviso, superiori al rimprovero scritto;
4. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario riportare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
5. assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale, ai sensi dell'art. 35 bis, del D.lgs. 165/2001;
6. di essere in possesso del nulla osta dell'Amministrazione di appartenenza al trasferimento per mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs.vo n. 165/2001, oppure della dichiarazione di disponibilità al rilascio.
7. Patente di guida cat. B
8. Idoneità fisica all'impiego senza riserve o prescrizioni.

Tali requisiti, sotto pena di esclusione, devono essere in possesso dei candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto. L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura

Piazza Bentivoglio n. 26 - 42044 Gualtieri (RE)
C.F. 00440630358
Tel. 0522/221811 – Fax 0522/828444
Email: info@comune.gualtieri.re.it
Posta elettronica certificata: comune.gualtieri@postecert.it
www.comune.gualtieri.re.it





COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Art. 2 - Pubblicazione dell'Avviso e modalità delle relative comunicazioni:

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Gualtieri e mediante pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito internet istituzionale (www.comune.gualtieri.re.it) e sul portale InPA. Ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura di mobilità, ivi compresi l'ammissione e/o l'esclusione delle domande ovvero gli esiti del colloquio, saranno resi pubblici sul portale InPA e, per conoscenza, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito internet istituzionale (www.comune.gualtieri.re.it).

Con comunicazione resa almeno 10 giorni prima, saranno pubblicate con le stesse modalità di pubblicazione del presente bando, le date dei colloqui.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, e del decreto legislativo 30.06.2003 n. 196.

Art. 3 - Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di partecipazione deve essere redatta e presentata ESCLUSIVAMENTE attraverso la procedura telematica del Portale InPA (www.inpa.gov.it - Piattaforma unica di reclutamento) mediante i seguenti passaggi:

- autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di selezione;
- inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione inoltrata tramite il portale di Reclutamento è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Il termine perentorio di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione è fissato per il giorno 24 aprile 2024.

Non sono ammesse altre forme di presentazione della domanda di ammissione alla procedura; l'invio della domanda attraverso modalità diverse da quella sopra indicata comporterà l'esclusione della



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

partecipazione alla selezione. L'Amministrazione si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti sulle dichiarazioni del concorrente.

Il Comune di Gualtieri, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si riserva la facoltà di procedere ad effettuare idonei controlli, anche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni rese. Le conseguenze di un'accertata violazione comporteranno l'immediata esclusione dalla selezione in oggetto, ovvero la cancellazione dalla graduatoria di merito, ovvero la risoluzione dell'eventuale contratto di lavoro già in essere, fermo restando quanto in esecuzione degli artt. 75 e 76 del citato D.P.R. Il materiale inviato dai partecipanti non verrà restituito, ma sarà conservato ed archiviato a cura dell'Ente secondo le norme vigenti per il trattamento dei dati.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito del candidato.

Art. 4 - Motivi di esclusione

Costituiscono motivo di esclusione:

1. Il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 1;
2. La presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate dal presente avviso;
3. L'eventuale mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

Art. 5 Valutazione

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da apposita Commissione esaminatrice sulla base dei criteri secondo il seguente ordine decrescente di priorità:

- esiti del colloquio;
 - valutazione del curriculum formativo - professionale del candidato e dell'esperienza maturata;
- Il colloquio è finalizzato a verificare le competenze professionali richieste dalla copertura del ruolo quali:
- conoscenze teoriche e le capacità pratiche afferenti alle funzioni proprie del profilo professionale
 - capacità relazionale e di ascolto e problem solving;
 - capacità di gestione di procedure nell'ambito dei servizi alla persona (sociale, scuola, cultura), finanziari e amministrativi;
 - competenza di integrazione nei servizi, saper lavorare in team e all'integrazione dei processi lavorativi;
 - competenze relazionali con i diversi interlocutori interni ed esterni.

Il colloquio è teso ad accertare, inoltre, la motivazione al trasferimento per mobilità.

Il giudizio espresso dalla commissione è insindacabile.

Tutte le comunicazioni relative alla selezione (compresa la data del colloquio) saranno comunicate attraverso la piattaforma InPA e per conoscenza nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito internet istituzionale (www.comune.gualtieri.re.it).

Il candidato che non si presenterà al colloquio sarà considerato rinunciataro, fatto salve le comunicazioni di impossibilità sopravvenuta (da comunicarsi tramite certificazione medica ovvero



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

altra certificazione idonea, con un preavviso di almeno 24 ore dal colloquio), per le quali la commissione si riserva di fissare una nuova data.

In caso di più candidati reputati idonei verrà formulato apposito elenco che sarà pubblicato attraverso la piattaforma InPA con valore di notifica a tutti gli effetti di legge per gli interessati, senza obbligo di ulteriore comunicazione da parte dell'Amministrazione. Per conoscenza verrà altresì pubblicato nella Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso sul sito istituzione del Comune di Gualtieri.

Esaurita l'assunzione, gli idonei eventualmente ancora in elenco non potranno vantare alcun diritto all'assunzione per eventuali posti da ricoprire successivamente a quelli non previsti in questa selezione.

In caso di rinuncia da parte del primo idoneo, l'Ente si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento dell'elenco ovvero di indire una nuova selezione o di avviare nuove procedure.

Art. 6 - Assunzione in servizio

Nel caso di individuazione di un candidato idoneo a ricoprire il posto, previa acquisizione del Nulla osta (ove previsto) dell'Ente di appartenenza, saranno attivate le procedure di trasferimento ai sensi dell'art.30 del d.lgs. n. 165/2001.

Definite le procedure di trasferimento, sarà adottato formale atto di assunzione e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro.

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio. Nel caso dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore delle stesse perderà in qualsiasi tempo il beneficio acquisito sulla base della dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione si riserva di risolvere senza preavviso il contratto già stipulato, nonché di effettuare le dovute segnalazioni alle autorità competenti.

L'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire verrà effettuata con l'osservanza delle norme in tema di sicurezza sul lavoro di cui al D.Lgs n.81/2008 ed alla Legge n.104/1999, per quanto compatibile.

Il personale trasferito sarà collocato nei ruoli del Comune di Gualtieri conservando l'anzianità maturata ed il trattamento economico previsto per la categoria di appartenenza, ivi compresa l'anzianità di servizio.

Il dipendente trasferito per mobilità non è sottoposto al periodo di prova, purché lo stesso sia già stato superato presso l'amministrazione di provenienza.

Art. 7 Disposizioni finali

Ai sensi della D. Lgs. 196/2003 sulla tutela della riservatezza dei dati personali si comunica che le domande pervenute ed eventuali allegati saranno depositati presso gli uffici comunali e che i dati in esse contenuti non saranno diffusi. Il trattamento dei dati sarà effettuato esclusivamente ai fini dell'esame delle domande pervenute e per l'espletamento della procedura di mobilità.

La selezione del candidato sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro ai sensi della Legge 125/1991.



COMUNE DI GUALTIERI

Provincia di Reggio Emilia

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale a procedere alla copertura del posto di cui alla presente procedura di mobilità e si riserva la facoltà insindacabile di modificare, revocare, sospendere, prorogare o riaprire il termine per la presentazione delle domande, senza che gli aspiranti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta, anche dopo la scadenza del bando stesso.

Ulteriori informazioni in merito, di carattere generale, possono essere richieste all'Ufficio Personale:
e-mail: r.magnani@comune.gualtieri.re.it oppure telefonicamente al seguente numero 0522 221811.
Gualtieri, 23/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Stefano Gandellini

Piazza Bentivoglio n. 26 - 42044 Gualtieri (RE)
C.F. 00440630358
Tel. 0522/221811 – Fax 0522/828444
Email: info@comune.gualtieri.re.it
Posta elettronica certificata: comune.gualtieri@postecert.it
www.comune.gualtieri.re.it

