



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Matteo Piovani**

Indirizzo per la carica **Piazza Bentivoglio n° 26 – 42044 Gualtieri (RE)**

Telefono di servizio **0522 221826**

Indirizzo e-mail di servizio **m.piovani@comune.gualtieri.re.it**

Indirizzo PEC di servizio **comune.gualtieri@postecert.it**

Cittadinanza **Italiana**

Esperienza professionale

Dal 30 settembre 2019
ad oggi
A seguito di assunzione di incarico di alta specializzazione, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00, di istruttore direttivo tecnico, cat. D, presto servizio come Responsabile del 3° Servizio "LAVORI PUBBLICI – PATRIMONIO – AMBIENTE" all'interno del COMUNE DI GUALTIERI.

Profilo professionale Istruttore direttivo tecnico – cat. D – Responsabile di Servizio (incarico di alta specializzazione, a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 comma 1 D.Lgs. 267/00)

Principali attività e responsabilità
In sintesi:
- attività connesse Servizio attribuito;
- responsabilità del Servizio, coordinamento e gestione del personale assegnato.

Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI GUALTIERI - Piazza Bentivoglio n. 26 - 42044 Gualtieri (RE)**

Tipo di attività o settore **Settore LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - AMBIENTE**

Dal 16 ottobre 2017
al 29 settembre 2019
Dipendente a tempo pieno ed indeterminato del COMUNE DI PARMA dove, fino al 15 aprile 2018, in staff al Dirigente di Area, ho operato all'interno del Settore Mobilità e Ambiente e, dal 16 aprile 2018 (a seguito di una riorganizzazione interna), ho prestato servizio all'interno del Settore Mobilità ed Energia, sempre in staff al Dirigente.

Profilo professionale Istruttore tecnico – cat. C

Principali attività e responsabilità	In sintesi: - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome; - predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi; - predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di opere pubbliche e di servizi; - predisposizione di piani viabilistici e legati alla mobilità; - collaborazione al controllo ed alla gestione dei rifiuti; - gestione contabile di appalti pubblici, di forniture e di servizi; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna - collaborazione nella predisposizione e nel coordinamento attuazione PUMS, Piano qualità dell'aria, Piano della Sosta e Piani del Traffico; - collaborazione nella programmazione e nel coordinamento degli interventi per mobilità sostenibile, traffic calming, nuove piste ciclabili, parcheggi, bike sharing, car sharing, ecc.; - collaborazione al coordinamento delle modifiche alla viabilità.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PARMA - Direzionale Unico Comunale - Largo Torello de' Strada 11/a – 43121 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore MOBILITÀ ED ENERGIA
Dal 19 settembre 2016 al 15 ottobre 2017	Dipendente a tempo pieno ed indeterminato del COMUNE DI MONTECHIARUGOLO, ho operato in posizione di comando presso il COMUNE DI PARMA, all'interno del Settore Mobilità e Ambiente.
Profilo professionale	Istruttore tecnico cat. C
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome; - predisposizione di progetti (a tutti i livelli stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016) connessi ad opere pubbliche e a prestazioni di servizi; - predisposizione di documenti di gara per l'affidamento di opere pubbliche e di servizi; - predisposizione di piani viabilistici e legati alla mobilità; - collaborazione al controllo ed alla gestione dei rifiuti; - gestione contabile di appalti pubblici, di forniture e di servizi; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI PARMA - Direzionale Unico Comunale - Largo Torello de' Strada 11/a – 43121 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore MOBILITÀ E AMBIENTE
Dal 15 settembre 2008 ad 18 settembre 2016	Assunto a tempo pieno ed indeterminato presso il COMUNE DI MONTECHIARUGOLO dove, fino al 30 giugno 2012, in staff al Responsabile dell'Area Tecnica, ho operato all'interno del servizio ambiente/manutenzione, dal 01 luglio 2012 al 19 settembre 2013 (a seguito di una riorganizzazione interna) sono stato in servizio presso il Settore Lavori Pubblici e dal 19 settembre 2013 (a seguito della conclusione della predetta riorganizzazione), ho lavorato all'interno del Settore Politiche Energetiche, Patrimonio, Ambiente.
Profilo professionale	Istruttore tecnico – cat. C

Principali attività e responsabilità	In sintesi: - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome; - gestione di contratti connessi ad opere pubbliche, a prestazioni di servizi e all'acquisizione di forniture; - gestione e coordinamento opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Montechiarugolo; - progettazione e direzione lavori di opere pubbliche di varia natura e genere; - gestione contabile di appalti pubblici, di forniture e di servizi; - membro esperto in gare pubbliche; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna; - collaborazione nella gestione aspetti ambientali connessi alla Pubblica Amministrazione; - supporto nel coordinamento delle azioni necessarie per il raggiungimento e il mantenimento del sistema di gestione qualità, anche con riferimento alla certificazione ambientale e EMAS; - ruolo di facilitatore all'interno della struttura.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI MONTECHIARUGOLO, Piazza Rivasi n° 3 – 43022 Montechiarugolo (PR)
Tipo di attività o settore	Settore POLITICHE ENERGETICHE, PATRIMONIO, AMBIENTE
Dal 01 maggio 2006 al 14 settembre 2008	Con contratto a tempo pieno e determinato, impiegato presso il COMUNE DI COLLECCHIO, dove ho svolto, all'interno dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, attività connesse ai servizi di Viabilità ed Illuminazione Pubblica.
Profilo professionale	Istruttore tecnico cat. C
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - elaborazione di atti amministrativi di natura eterogenea redatti sulla base di istruttorie autonome; - gestione di contratti connessi ad opere pubbliche, a prestazioni di servizi e all'acquisizione di forniture; - gestione e coordinamento opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Collecchio con specifico riferimento ai servizi Viabilità ed Illuminazione Pubblica; - progettazione e direzione lavori di opere pubbliche con specifico riferimento ai servizi Viabilità ed Illuminazione Pubblica; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI COLLECCHIO, Viale Libertà n° 3 – 43044 Collecchio (PR)
Tipo di attività o settore	Settore LAVORI PUBBLICI
Dal 22 agosto 2005 al 22 febbraio 2006	Con un contratto di collaborazione coordinata continuativa, impiegato presso il COMUNE DI COLLECCHIO, ho svolto, all'interno dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici, attività connesse ai servizi Viabilità ed Illuminazione Pubblica.
Profilo professionale	Collaborazione Coordinata Continuativa – cat. C
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - gestione e coordinamento opere di manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio immobiliare del Comune di Collecchio con specifico riferimento ai servizi viabilità ed illuminazione pubblica; - progettazione e direzione lavori di opere pubbliche con specifico riferimento ai servizi viabilità ed illuminazione pubblica; - gestione rapporti e contatti con l'utenza interna ed esterna; - elaborazione atti sulla base di istruttorie autonome.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI COLLECCHIO, Viale Libertà n° 3 – 43044 Collecchio (PR)
Tipo di attività o settore	Settore LAVORI PUBBLICI



Dal 25 gennaio 2005 al 21 agosto 2005	Collaborazione, come LIBERO PROFESSIONISTA, con diversi studi professionali di Parma, svolgendo attività di progettazione e coadiuvando nella direzione dei cantieri.
Profilo professionale	Libero professionista
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - attività di progettazione e collaborazione nella direzione di cantieri.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Diversi
Tipo di attività o settore	Settore EDILE
Dal 07 dicembre 1998 al 31 dicembre 2004	Collaborazione continuativa con lo studio A.I.erre ENGINEERING s.r.l. di Parma, dove ho svolto il biennio di praticantato e dove mi sono occupato della progettazione di fabbricati ad uso di civile abitazione e di edifici ad uso artigianale ed industriale, operando prevalentemente nel settore della prefabbricazione.
Profilo professionale	Collaborazione Coordinata Continuativa
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - progettazione di fabbricati ad uso di civile abitazione e di edifici ad uso artigianale ed industriale, operando prevalentemente nel settore della prefabbricazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.I.erre ENGINEERING s.r.l., Strada Cavagnari n° 10 – 43126 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore EDILE
Dal 01 giugno 1998 al 30 novembre 1998	Con contratto a tempo determinato, presso il COMUNE DI NEVIANO DEGLI ARDUINI, ho svolto rilevazioni di superfici ai fini Tarsu presso gli utenti del territorio comunale.
Profilo professionale	Collaboratore professionale 5 ^a qualifica
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - rilevazioni di superfici ai fini Tarsu presso gli utenti del territorio comunale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI NEVIANO DEGLI ARDUINI, Piazza IV Novembre n° 1, Neviano degli Arduini (PR)
Tipo di attività o settore	Settore TRIBUTARIO
Dal 05 febbraio 1998 al 29 maggio 1998	Assunto con contratto a tempo determinato dalla GEOSYSTEM PARMA s.r.l., uno studio tecnico operante nel settore dell'aerofotogrammetria, mi sono occupato di rilievi e successiva restituzione grafica mediante uso di computer e programmi di disegno.
Profilo professionale	Impiegato a tempo determinato di 6° livello
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - rilievi e successiva restituzione grafica mediante uso di computer e programmi di disegno.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	GEOSYSTEM PARMA s.r.l., Via Fratelli Bandiera n° 5, 43125 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore AEROFOTOGRAMMETRICO
Dal 19 settembre 1997 al 17 gennaio 1998	Assunto con contratto stagionale, ho lavorato presso la BARILLA ALIMENTARE S.p.A. come operaio 6° livello.
Profilo professionale	Operaio stagionale 6° livello
Principali attività e responsabilità	In sintesi: - operaio generico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	BARILLA ALIMENTARE S.p.A., Via Mantova n° 166, 43122 Parma (PR)
Tipo di attività o settore	Settore ALIMENTARE

Istruzione e formazione	
Anno abilitazione 2019	Sono stato abilitato all'esercizio della professione di ARCHITETTO , presso l'Università degli studi di Parma, nella II sessione 2019 (cod. esame 037-2-2019 – ARCHITETTO – sezione A).
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma
Anno accademico 2017/2018	Contestualmente allo svolgimento dell'attività lavorativa, durante gli anni accademici 2016/2017 - 2017/2018, sono stato iscritto all'Università degli studi di Parma (Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura DICATeA), dove, in data 29/04/2019 ho superato l'esame finale per il raggiungimento dalla Laurea magistrale in ARCHITETTURA (LM-4 - Classe delle lauree magistrali in Architettura e ingegneria edile-architettura di cui al D.M. 270/2004), conseguita con votazione 106/110
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea magistrale in ARCHITETTURA (LM-4 - Classe delle lauree magistrali in Architettura e ingegneria edile-architettura di cui al D.M. 270/2004)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche connesse al percorso di studi intrapreso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma
Anno accademico 2015/2016	Contestualmente allo svolgimento dell'attività lavorativa, durante gli anni accademici 2013/2014 - 2014/2015 - 2015/2016, sono stato iscritto all'Università degli studi di Parma (Dipartimento di Ingegneria Civile, dell'Ambiente, del Territorio e Architettura DICATeA), dove, in data 22/09/2016 ho superato l'esame finale per il raggiungimento dalla Laurea in SCIENZE DELL'ARCHITETTURA (L-17 - Classe delle lauree in Scienze dell'architettura di cui al D.M. 270/2004), conseguita con votazione 107/110
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in SCIENZE DELL'ARCHITETTURA (L-17 - Classe delle lauree in Scienze dell'architettura di cui al D.M. 270/2004)
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche connesse al percorso di studi intrapreso
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma
Anno abilitazione 2001	Sono stato abilitato all'esercizio della professione di GEOMETRA , presso il Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Parma nella sessione 2001. Dal 25/01/2005 sono iscritto all'albo professionale al N° 2464
Titolo della qualifica rilasciata	Abilitazione all'esercizio della professione di Geometra
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Collegio Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Parma

Anno scolastico 1996/1997	Ho conseguito il Diploma di Geometra presso l'Istituto tecnico per Geometri "Camillo Rondani" di Parma nell'anno scolastico 1996/1997 con votazione di 42/60
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Geometra
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Competenze tecniche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto tecnico per Geometri "Camillo Rondani" di Parma

Istruzione e formazione – altro	
(si riportano unicamente aspetti formativi ritenuti potenzialmente rilevanti ai fini della corrente presentazione)	
Mese novembre Anno 2015	Corso "La manutenzione degli immobili pubblici: come distinguere tra appalto di servizi o di lavori e progettare la gara per l'affidamento delle attività manutentive, alla luce delle nuove indicazioni" con rilascio, previo superamento di esame, del certificato di SPECIALISTA IN MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI PUBBLICI
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Professional Academy (AIDEM), Via Spinelli, 4 - 4607 - Porto Mantovano (MN)
Mese giugno Anno 2015	Corso "La norma ISO 14001: i requisiti del Sistema di Gestione Ambientale" (8 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	IFOA, Via Gianna Gilioli Valle, 11 – 42124 Reggio Emilia
Mese ottobre/novembre Anno 2014	Corso "Formazione Generale alla Prevenzione e alla Sicurezza sul Lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e dell'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 e del 25.07.2012": - Modulo 1: Formazione generale (4 ore); - Modulo 2: Formazione specifica – rischio basso (4 ore); - Modulo 3: Formazione specifica – rischio medio (4 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Parma
Mese giugno Anno 2014	Corso di formazione obbligatoria sull'anticorruzione e sul codice di comportamento (2 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Montechiarugolo
Mese febbraio Anno 2014	Corso "Gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" (4 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Montechiarugolo (Borderline Consulenze)
Mese giugno Anno 2012	Corso "Per l'espletamento dell'incarico di Addetto Antincendio" (Attestato di idoneità tecnica rilasciato in data 26.06.2012)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile di Parma

Anno 2000/2001	Corso di formazione per Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori (120 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	CSE Parma - Centro Servizi Edili - Formazione e Sicurezza

Capacità e competenze										
Madrelingua(e)	Italiano									
Altra(e) lingua(e)	1) Francese 2) Inglese									
Autovalutazione	Comprensione				Parlato				Scritto	
	Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
Lingua Francese	1	B2	1	B2	1	B2	1	B2	1	B2
Lingua Inglese	2	A2	2	A2	2	A2	2	A2	2	A2
Capacità e competenze sociali	Buone capacità di comunicazione, sia con i colleghi che con il pubblico e/o gli utenti esterni, sviluppate durante gli anni trascorsi nell'ambito privato e nella Pubblica Amministrazione, con particolare attenzione per collaborazione, assertività, empatia, rispetto ed affidabilità. Peculiarità della comunicazione: diplomazia, interesse nell'ascolto, chiarezza nell'esposizione									
Capacità e competenze organizzative e tecniche	Spiccato interesse per l'organizzazione e per la razionalizzazione di funzioni e di procedure. Sviluppo delle relazioni con l'utenza interna ed esterna									
Capacità e competenze informatiche	Ottime capacità nell'utilizzo della strumentazione informatica con particolare riferimento al sistema operativo Windows e ai programmi Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Outlook, ecc.), Autocad (sia bidimensionale che tridimensionale), Adobe (Photoshop, Illustrator, simili), programmi gestionali di vario tipo (Sicraweb, Comuni-Chiamo, ecc.) e contabili (quali PriMus, STR)									
Altre capacità e competenze	Volontario presso "Assistenza Pubblica Croce Azzurra" di Traversetolo dal dicembre 2009									
Patente	Patente di guida di Cat. "B"									

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Parma, 7 gennaio 2020

Firma

